JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD MARIBOR

Številka JN: **JNMV-0005/2024**
Št. dokumenta: **2010-107/2024**
Datum: **5. 4. 2024**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:
IZBIRA IZVAJALCA ZA ZAMENJAVO LESENEGA STAVBNEGA POHIŠTVA IN OBNOVO FASADE NA MLINSKI ULICI 34, MARIBOR (2 sklopa)

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3), **Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor**, Grajski trg 1, 2000 Maribor, **vabi ponudnike k predložitvi ponudb** za javno naročilo »IZBIRA IZVAJALCA ZA ZAMENJAVO LESENEGA STAVBNEGA POHIŠTVA IN OBNOVO FASADE NA MLINSKI ULICI 34, MARIBOR«. Javno naročilo je razdeljeno na 2 sklopa in sicer:

- SKLOP 1 – STAVBNO POHIŠTVO;
- SKLOP 2 – FASADA.

Ponudbe je potrebno oddati v skladu s predmetno razpisno dokumentacijo, najkasneje do **15. 4. 2024 do 09:00 ure.** Ponudnik lahko odda ponudbo za en sklop ali za oba sklopa. Javno naročilo se izvaja po postopku naročila male vrednosti, skladno s 47. členom ZJN-3. Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu **https://ejn.gov.si**, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html. Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v sistem e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »Oddana«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **15. 4. 2024** in se bo začelo ob **10:00** uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

S spoštovanjem,

Pripravila:
Tamara NOVAK

TAMARA NOVAK
Digitalno podpisal TAMARA NOVAK
Datum: 2024.04.05 08:26:56 +02'00'

direktorica
Irena ŠPANINGER

Digitalno podpisal BARBARA VODAN JECELJ
Datum: 2024.04.05 08:33:41 +02'00'

Digitalno podpisal IRENA SPANINGER
Datum: 2024.04.05 09:09:49 +02'00'

1 OPIS NAROČILA - TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

1.1 Predmet naročila

Predmet javnega naročila so GOI dela za zamenjava lesenega stavbnega pohištva in obnovo fasade na Mlinski ulici 34, Maribor. Podrobnejši opis in zahteve javnega naročila so razvidni iz prilog OSNOVNI PODATKI O INVESTICIJI – SKLOP 1 – MENJAVA STAVBNEGA POHIŠTVA, OSNOVNI PODATKI O INVESTICIJI – SKLOP 2 – OBNOVA ULIČNE FASADE in KULTURNO VARSTVENIH POGOJEV št. 35107-0122/2024 z dne 19.33.2024, ki se štejejo za del razpisne dokumentacije.

2 SPLOŠNE DOLOČBE

2.1 Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila »IZBIRA IZVAJALCA ZA ZAMENJAVO LESENEGA STAVBNEGA POHIŠTVA IN OBNOVO FASADE NA MLINSKI ULICI 34, MARIBOR« po sklopih. Ponudnik mora ponuditi vse razpisane vrste gradbenih del za posamezni sklop (delne ponudbe niso dovoljene).

2.2 Sodelovanje

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

2.3 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka e-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

2.4 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava ponudnik oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke predlaganih podizvajalcev in njihovih zakonitih zastopnikov,
- izpolnjen obrazec »Izjava« za vsakega od podizvajalcev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

2.5 Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da bo ponudba skupine gospodarskih subjektov izbrana, bo naročnik zahteval, da ta skupina pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo javnega naročila predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih pogodbenih partnerjev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

2.6 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Pogoje v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko ponudnik zahteva pri uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

2.7 Spremembe, dopolnitve in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Ponudnik lahko dodatna pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila zahteva izključno v pisni obliki, preko portala javnih naročil. Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na portalu javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

2.8 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če se ugotovi, da so informacije ali dokumentacija, ki jih predložijo ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko ponudniki v roku, ki ga določi naročnik, predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali

dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil. Naročnik bo očitne ali nebistvene napake, ki jih bo našel pri pregledu in ocenjevanju ponudb spregledal.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3. V primeru izvedbe pogajanj bo naročnik morebitne računske napake ugotavljal v zadnje predloženi ponudbi.

2.9 Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

2.10 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

2.11 Plačilni pogoji

Rok plačila je 30 dni od dneva prejema e-računa preko sistema UJP.

2.12 Cena

Ponudbena cena mora biti izražena v eurih, brez davka na dodano vrednost (DDV). Cena mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, popuste in rabate. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega Predračuna.

Ponudnik mora izpolniti obrazca Predračun in popise del tako, da vpiše cene in sicer na največ dve decimalki in jih pomnoži s količinami ter tako dobljene vrednosti sešteje. Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu in popisih del. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetno postavko ponuja brezplačno. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se prav tako šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna in popisov del.

2.13 Merila

Naročnik bo najugodnejšo ponudbo izbral na osnovi naslednjih meril:
SKLOP 1: najnižja ponudbena cena v EUR z DDV.
SKLOP 2: najnižja ponudbena cena v EUR z DDV.

2.14 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi nesklenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

2.15 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

2.16 Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

2.17 Pogodba

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis pogodbo katere vsebina bo enaka vzorcu pogodbe. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe. Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil. Če ponudnik ne bo v osmih dneh vrnil podpisane pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo odstop od ponudbe štel kot negativno referenco v naslednjih treh letih, ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Naročnik bo posebej obračunal škodo, ki jo je imel zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izbranega ponudnika oz. odstopa od pogodbe. S podpisom OBRAZCA 1 ponudnik potrdi, da sprejema in je seznanjen z vsebino vzorca pogodbe.

2.18 Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

2.19 Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

2.20 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti spodaj zahtevana zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

2.21 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izvajalec bo naročniku izstavljal mesečne situacije oz. račune, pri čemer bo naročnik v roku 30 dni od prejema plačal 90 % nespornega dela mesečne situacije. Naročnik je dolžan mesečno situacijo oz. račun potrditi v roku 15 dni od prejema, morebitni sporni del pa v okviru tega roka pisno prerekati. Če naročnik mesečno situacijo oz. računa ne zavrne v roku 15 dni od prejema, se šteje, da nanj nima ugovora. Naročnik bo zadržal znesek v višini 10 % mesečne situacije kot zavarovanje za dobro izvedbo del. Zadržan znesek bo naročnik plačal izvajalcu v roku 30 dni po izvedeni uspešni primopredaji del (to je po kvalitetnem in količinskem prevzemu del ter predložitvi bančne garancije/kavcijskega zavarovanja zavarovalnice za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV).

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- če obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati in/ali da do prekinitve pogodbe pride po krivdi izvajalca.

2.22 Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Ponudnik mora najkasneje ob primopredaji pogodbenih del, izročil naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, za katera se daje garancija. To finančno zavarovanje mora veljati še 30 dni po poteku 3 (tri) letnega garancijskega roka za obrtniška dela. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Predložena finančna garancija mora biti sestavljena v skladu z obrazcem 8 »Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku». S podpisom Obrazca 1 ponudnik potrdi, da je seznanjen in sprejema vsebino obrazca. Naročnik bo vnovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če izbrani ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot bo opredeljeno v pogodbi.

2.23 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17). Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

3 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec »Izjava« v okviru ponudbene dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko v skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 pred oddajo javnega naročila preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

3.1 Razlogi za izključitev

P1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, kot jih določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: izpolnjen in podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, pred oddajo javnega naročila, za izbranega ponudnika, podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval podatke iz kazenske evidence, ki bodo pridobljeni najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb.

Gospodarski subjekt lahko potrdila iz kazenske evidence priloži že v okviru ponudbe. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da gospodarski subjekt ni v položaju iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval dokazila, ki ne bodo starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb. Navodila za pridobitev potrdil o nekaznovanosti.

P2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

Gospodarski subjekt ne bo izločen, če do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: izpolnjen in podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P3 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco

gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: izpolnjen in podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P4 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: izpolnjen in podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P5 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: izpolnjen in podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P6 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitve obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava);
- če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino sli so bile izvedene druge primerljive sankcije.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: izpolnjen in podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3.2 Pogoji za sodelovanje

Ustreznost

P7 Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: izpolnjen in podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

Ekonomski in finančni položaj

P8 Gospodarski subjekt ima potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila:

- gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe nima blokiranega nobenega transakcijskega računa (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila);
- gospodarski subjekt v zadnjih 3 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ponudnik ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa v skupnem trajanju več kot 15 dni (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila);
- gospodarski subjekt mora nuditi tridesetdnevni (30) plačilni rok od prejema pravilno izstavljenega računa (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev);
- zavarovanje odgovornosti: gospodarski subjekt mora imeti najkasneje ob podpisu pogodbe ustrezno zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in/ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, skladno z Gradbenim zakonom (GZ-1, Uradni list RS, št. 199/2021, 105/2022 – ZZNŠPP) Kopijo zavarovalne police izbrani izvajalec predloži naročniku najkasneje do podpisa pogodbe;

Dokazilo: podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikove izjave. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev izjave banke, da v zadnjih 3 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa v skupnem trajanju več kot 15 dni.

Tehnična in strokovna sposobnost

P9 Ponudnik zagotavlja:

- da je tehnično in kadrovsko sposoben izvesti naročilo ter izpolnjuje formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje ter ima ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela;
- da razpolaga s potrebnimi avtorskimi, licenčnimi in drugimi pravicami, ki so morebiti potrebne za izvedbo razpisanih del;
- da bo javno naročilo izvedel skladno s tehničnimi zahtevami naročnika;

- da bo zagotavljal prisotnost odgovornega predstavnika izvajalca na gradbišču v času izvajanja pogodbenih del;
- da bo za predstavnika izvajalca imenoval določeno osebo, ki jo lahko nadomesti le s pisnim soglasjem naročnika.

(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev)

Dokazilo: izpolnjen in podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P10 REFERENCE

SKLOP 1 – STAVBNO POHIŠTVO:
Ponudnik je v zadnjih petih letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno izvedel (kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z naročilom) najmanj 1 (eno) montažo stavbnega pohištva na objektu profane, sakralne in naselbinske kulturne dediščine z EID v vrednosti najmanj 70.000,00 EUR z DDV. Za posel stavbnega pohištva šteje vgradnja stavbnega pohištva na enem objektu.

Seštevanje referenčnih poslov ni dopustno. Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Ponudnik lahko izkazuje reference tudi s podizvajalcem. V tem primeru je naknadna zamenjava podizvajalca mogoča izključno s takšnim drugim podizvajalcem, ki ima enakovredne reference, kot so zahtevane v javnem naročilu.

SKLOP 2 – FASADA:
Ponudnik je v zadnjih petih letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno obnovil fasade (kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z naročilom) pod pogoji KVP in nadzorom ZVKDS, kot je predmet tega naročila, v skupni vrednosti najmanj 200.000,00 EUR z DDV, pri čemer je vsaj en posel obnove znašal najmanj 80.000 EUR z DDV.

Dokazilo: izpolnjen in podpisan OBRAZEC 5 »Referenčna tabela«.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav. V ta namen lahko naročnik od gospodarskega subjekta zahteva predložitev referenčnega potrdila naročnika gradnje ali sam preveril resničnost navedb pri naročniku referenčnega posla.

4 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

1. **Ponudba z izjavo**
2. **Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo**
3. **Povzetek predračuna (Rekapitulacija)** v word, excel ali pdf formatu
4. **Izjava o izpolnjevanju pogojev**
5. **Potrdilo o referencah**
6. **Popisi del za sklop1 in/ali sklop 2**
7. **ZA SKLOP 1**:
   - izjavo o lastnostih za okna in balkonska vrata, skladna z Uredbo EU št. 305/2011 za trženje gradbenih proizvodov - Certifikat CE;
   - poročilo o tipskem preizkusu okna, skladnim s standardom SIST EN 14351-1-2006+A2:2016 ter dokumentom o izračunu toplotne prehodnosti okna Uw;
   - potrdilo FSC (upoštevanje načela trajnosti) ali enakovreden ali PEFC (sistem sledljivosti lesa od gozda pa do končnega proizvoda) ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

4.1 Oddaja ponudbene dokumentacije

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: https://ejn.gov.si/ pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Obrazec Izjava za vse gospodarske subjekte:

Ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Izjava – ponudnik« naloži izpolnjen obrazec Izjava, za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci) pa naloži obrazec Izjava v razdelek »Sodelujoči«, del »Izjava – ostali sodelujoči«. S predložitvijo obrazca Izjava ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Obrazec Predračun:

Ponudnik v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Povzetek predračuna (rekapitulacija) v word, excel ali pdf formatu, obrazec Predračun pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Drugi dokumenti:

Ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži vse preostale zahtevane dokumente v pdf formatu, lahko pa tudi v poljubnem drugem formatu.

5 PRILOGE

1. Ponudba z izjavo
2. Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo
3. Povzetek predračuna (Rekapitulacija)
4. Izjava o izpolnjevanju pogojev
5. Potrdilo o referencah za sklop 1/sklop 2
6. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
7. Vzorec pogodbe
8. Vzorec: zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku
9. Pisni sporazum na skupnem delovišču
10. Popisi del sklop 1 – Excel priloga
11. Popis del sklop 2 – Excel priloga
12. Osnovni podatki o investiciji – sklop 1
13. Osnovni podatki o investiciji – sklop 2
14. Kulturnovarstveni pogoji z dne 19.3.2024

Obrazec št. 1

PONUDBA

Na osnovi javnega naročila št. JNMV-0005/2024 po postopku naročila male vrednosti, za »IZBIRA IZVAJALCA ZA ZAMENJAVO LESENEGA STAVBNEGA POHIŠTVA IN OBNOVO FASADE (2 sklopa)« dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti):

a.) **Samostojna ponudba**, kot samostojen ponudnik;
b.) **Skupna ponudba,** pri čemer smo **vodilni partner / sodelujoči partner** (ustrezno obkrožiti);
c.) **Ponudba s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci.

Ponudba se nanaša (ustrezno obkrožiti):

a.) Na oba sklopa;
b.) Na sklop št. _____

1. PODATKI O PONUDNIKU (IN PARTNERJIH v primeru skupne ponudbe)

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja IN BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI:	
EMŠO ZAKONITIH ZASTOPNIKOV*:	
PONUDNIK JE MSP – kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES	DA NE

2. IZJAVA

Spodaj podpisani, *<zastopnik / pooblaščenec>* ponudnika oz. partnerja v skupni ponudbi, v zvezi z javnim naročilom »IZBIRA IZVAJALCA ZA ZAMENJAVO LESENEGA STAVBNEGA POHIŠTVA IN OBNOVO FASADE NA MLINSKI ULICI 34, MARIBOR (2 sklopa)« s polno odgovornostjo izjavljam, da:

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali in preučili celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- smo seznanjeni s pogoji, zahtevami, merili, tehničnimi specifikacijami in ostalo vsebino dokumentacije ter se z njimi v celoti strinjamo in jih sprejemamo, brez kakršnihkoli omejitev,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- smo seznanjeni in sprejemamo vsebino vzorca pogodbe;
- smo seznanjeni in bomo na zahtevo naročnika podpisali Pisni sporazum na skupnem delovišču;
- smo seznanjeni in sprejemamo vsebino vzorca zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi;
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije,
- smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne v Republiki Sloveniji.

Ponudba mora biti veljavna do 15. 7. 2024. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.

Datum in kraj:	Podpis odgovorne osebe:
_____	_____

Navodila za izpolnitev:
- Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo, ponudbo s podizvajalci;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira;
- EMŠO potrebujemo za potrebe preveritev fizičnih oseb v kazenski evidenci preko portala eDosje.

Obrazec št. 2

PODATKI O PODIZVAJALCU

POLNI NAZIV IN FIRMA PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
DAVČNA ŠTEVILKA:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja in BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA:	
EMŠO ZAKONITIH ZASTOPNIKOV:	
DELA, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC:	
VREDNOST DEL PODIZVAJALCA: (v EUR brez DDV)	

Kraj in datum: _____

Podpis podizvajalca: _____

Navodila za izpolnitev:
- Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira;
- EMŠO potrebujemo za potrebe preveritev fizičnih oseb v kazenski evidenci preko portala eDosje.

Podizvajalec:

_____

_____

(naziv in naslov podizvajalca)

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE

V skladu s 5. odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo, da naročnik Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, Grajski trg 1, 2000 Maribor na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/glavnega izvajalca:

_____

neposredno plačuje nam, kot podizvajalcu:

_____

za javno naročilo »IZBIRA IZVAJALCA ZA ZAMENJAVO LESENEGA STAVBNEGA POHIŠTVA IN OBNOVO FASADE (2 sklopa)«, objavljenim na Portalu javnih naročil pod število objave _____, z dne _____.

Soglašamo, da naročnik Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, Grajski trg 1, 2000 Maribor na podlagi pogodbe ter v skladu s 5. odstavkom 94. člena ZJN-3 namesto ponudnika/glavnega izvajalca poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum: Podpis podizvajalca:

_____ _____

IZJAVA PODIZVAJALCA, DA NEPOSREDNEGA PLAČILA NE ZAHTEVA

Izjavljamo, da za izvajanje javnega naročila »IZBIRA IZVAJALCA ZA ZAMENJAVO LESENEGA STAVBNEGA POHIŠTVA IN OBNOVO FASADE (2 sklopa)«, objavljenega na Portalu javnih naročil pod število objave _____, z dne _____, ki je bilo oddano ponudniku/glavnemu izvajalcu:

_____

od naročnika Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, Grajski trg 1, 2000 Maribor ne zahtevamo neposrednega plačila naših terjatev, ki jih bomo imeli do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum: Podpis podizvajalca:

_____ _____

Navodila za izpolnitev:
- Vsak podizvajalec izpolni zanj sprejemljivo zahtevo oziroma izjavo, drugo pa prečrta;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira;

Obrazec št. 3

Ponudnik: _____

POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)

Ponudbena cena v EUR (v ceni so zajeti vsi stroški, popusti, rabati, cena je fiksna).

SKLOP 1 - STAVBNO POHIŠTVO	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV	
Skupaj z DDV	
SKLOP 2 - FASADA	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV	
Skupaj z DDV	

Kraj in datum: _____

Podpis odgovorne osebe: _____

Obrazec št. 4

Ponudnik: _____

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Za javno naročilo »IZBIRA IZVAJALCA ZA ZAMENJAVO LESENEGA STAVBNEGA POHIŠTVA IN OBNOVO FASADE NA MLINSKI ULICI 34, MARIBOR (2 sklopa)«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

Št.	Pogoji za ugotavljanje sposobnosti
1.	Nam kot pravni osebi, našim članom upravnega, vodstvenega in nadzornega organa ter osebi, ki ima pooblastila za naše zastopanje ali odločanje ali nadzor ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.
2.	Nimamo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, ki znašajo 50 eurov ali več. Imamo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.
3.	Nismo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.
4.	V zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav nam je bila iz strani pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovljena največ ena kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katero nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
5.	Nismo v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali v postopku likvidacije, naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, v skladu s predpisi druge države nismo v kateremkoli podobnem postopku ali položaju z enakimi pravnimi posledicami.
6.	Nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava); nismo hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta; pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, se niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.
7.	Smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov oziroma imamo dovoljenje ali smo člani organizacije, da lahko opravljamo storitev, ki je predmet javnega naročila.
8.	- na dan oddaje ponudbe nimamo blokiranega nobenega transakcijskega računa; - v zadnjih 3 mesecih pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokiranega nobenega transakcijskega računa v skupnem trajanju več kot 15 dni; - nudimo tridesetdnevni (30) plačilni rok od prejema pravilno izstavljenega računa; - bomo imeli najkasneje ob podpisu pogodbe ustrezno zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in/ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, skladno z Gradbenim zakonom (GZ-1, Uradni list RS, št. 199/2021, 105/2022 – ZZNŠPP).

9.	Imamo potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz drugega poglavja Ugotavljanje sposobnosti za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum: Podpis odgovorne osebe:

Navodila za izpolnitev:
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci in vsi podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev oziroma podizvajalcev se obrazec kopira.

Obrazec št. 5

REFERENČNA TABELA ZA SKLOP 1

Ponudnik je v zadnjih petih letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, uspešno (kar pomeni pravočasno, količinsko in kakovostno v skladu z naročilom) izvedel vsaj 1 posel montaže stavbnega pohištva na objektu profane, sakralne in naselbinske kulturne dediščine z EID v vrednosti najmanj 70.000,00 EUR z DDV. Za 1 posel šteje vgradnja stavbnega pohištva na enem objektu.

1.	Predmet naročila (objekt in vrsta del): Vrednost del brez DDV v EUR: Datum uspešne primopredaje del: Naročnik del: Kontaktna oseba naročnika in tel. št.:	

REFERENČNA TABELA ZA SKLOP 2

Ponudnik je v zadnjih petih letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, uspešno (kar pomeni pravočasno, količinsko in kakovostno v skladu z naročilom) obnovil fasade pod pogoji KVP in nadzorom ZVKDS v skupni vrednosti najmanj 200.000,00 EUR z DDV, pri čemer je vsaj 1 posel obnove znašal najmanj 80.000,00 EUR z DDV.

1.	Predmet naročila (objekt in vrsta del): Vrednost del brez DDV v EUR: Datum uspešne primopredaje del: Naročnik del: Kontaktna oseba naročnika in tel. št.:	
2.	Predmet naročila (objekt in vrsta del): Vrednost del brez DDV v EUR: Datum uspešne primopredaje del: Naročnik del: Kontaktna oseba naročnika in tel. št.:	
3.	Predmet naročila (objekt in vrsta del): Vrednost del brez DDV v EUR: Datum uspešne primopredaje del: Naročnik del: Kontaktna oseba naročnika in tel. št.:	

Opomba: Naročnik si pridržuje pravico, da reference preveri pri naročnikih referenčnih poslov ter zahteva dokazila o izvedbi referenčnega posla. Po potrebi si ponudnik obrazec kopira.

Datum in kraj: Žig in podpis ponudnika:

Obrazec št. 6

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZintPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. JNMV-0005/2024, katerega predmet je »IZBIRA IZVAJALCA ZA ZAMENJAVO LESENEGA STAVBNEGA POHIŠTVA IN OBNOVO FASADE (2 sklopa)« podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

PODATKI O PONUDNIKU:
Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, …

Naziv in naslov ponudnika	
Matična številka	
Davčna številka	

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA
Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe:

	Ime in priimek	Naslov prebivališča	Delež v %
1.			
2.			
3.			

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe:

	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe	Delež v %
1.			
2.			
3.			

POVEZANE DRUŽBE
Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	Naziv povezane družbe	Naslov povezane družbe	Vrsta povezave/ Delež v %
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB
Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljam, da v celotni lastniški strukturi ponudnika *(naziv in naslov ponudnika)* _____
_____
ni udeleženih drugih fizičnih ali pravnih oseb ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemam polno odgovornost. Seznanjen sem z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum in kraj: Podpis zakonitega zastopnika:

_____ _____

Obrazec št. 7

VZOREC POGODBE – SKLOP 1

JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD MARIBOR, Grajski trg 1, 2000 Maribor,
ki ga zastopa direktorica Irena ŠPANINGER
matična številka: 5805295
davčna številka: 21002266
(v nadaljevanju: naročnik)

in

_____,
ki ga zastopa direktor/ica _____,
matična številka: _____,
identifikacijska številka za DDV: SI _____,
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta

GRADBENO POGODBO
za zamenjavo stavbnega pohištva

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik za zamenjavo stavbnega pohištva na nepremični dediščina Maribor – Hiša Mlinska 34 (EID 1-07573), na naslovu Mlinska ulica 34 v Mariboru, izvedel postopek javnega naročanja št. 2010-107/2024, ki je bil na portalu javnih naročil objavljen dne _____ po št. _____;
- da je izvajalec med sodelujočimi ponudniki ponudil najnižjo ceno in bil skladno z odločitvijo o oddaji javnega naročila št. 2010-107/2024 z dne _____ izbran kot najugodnejši ponudnik;
- da sta razpisna dokumentacija predmetnega javnega naročila (v nadaljevanju razpisna dokumentacija) in ponudba izvajalca št. _____ z dne _____ sestavni del in osnova za tolmačenje te pogodbe.

II. PREDMET POGODBE IN OBSEG POGODBENIH DEL

2. člen

Naročnik odda, izvajalec pa sprejme v izvajanje gradbena in obrtniška dela zamenjave stavbnega pohištva - oken in balkonskih vrat v fasadnem ovoju ulične strani na stavbi nepremične dediščine Maribor – Hiša Mlinska 34 (EID 1-07573), na naslovu Mlinska ulica 34 v Mariboru, pod pogoji pridobljenega kulturno varstvenega soglasja št. 35107-0122/2024/2 iz dne 19.3.2024 (nadalje KVP) in drugimi navedenimi pogoji razpisne dokumentacije.
Izvajalec je uveden v delo, ko mu naročnik preda seznam stanovanj, s kontaktnimi telefonskimi številkami najemnikov (s katerimi razpolaga), kjer se bo izvedla zamenjava stavbnega pohištva. Datum uvedbe izvajalca v delo se vpiše v gradbeni dnevnik.

Celoten obseg stavbnega pohištva, ki je potrebno zamenjave, je zapisan v popisu del, ki je priloga in sestavni del te pogodbe. Ker so stanovanja zasedena z najemniki, se je izvajalec del dolžan samostojno uskladiti z najemniki glede terminov izvedbe del in dostopa do mesta izvajanja del.

3. člen

Izvajalec bo pogodbena dela izvedel po sistemu »cena na enoto«, na podlagi izvajalčevega ponudbenega predračuna št. _____, z dne_____, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

III. CENA

4. člen

Vrednost pogodbenih del v skupnem znesku znaša:

VREDNOST del brez DDV:	EUR
Nepredvidena dela (2%) brez DDV	EUR
DDV za vrednost del in nepredvidena dela (9,5 %):	EUR
SKUPAJ z DDV:	EUR

(z besedo: _____EUR z DDV).

Cene na enoto so fiksne ves čas izvedbe do uspešne primopredaje pogodbenih del. Končna pogodbena cena bo razvidna iz končnega obračuna.

IV. OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA

5. člen

Izvajalec bo izstavljal mesečne situacije oz. račune, pri čemer bo naročnik v roku 30 dni od prejema plačal 90 % nespornega dela mesečne situacije.

Naročnik je dolžan mesečno situacijo oz. račun potrditi v roku 15 dni od prejema, morebitni sporni del pa v okviru tega roka pisno prerekati. Če naročnik mesečno situacijo oz. računa ne zavrne v roku 15 dni od prejema, se šteje, da nanj nima ugovora.

Naročnik bo zadržal znesek v višini 10 % mesečne situacije kot zavarovanje za dobro izvedbo del. Zadržan znesek bo naročnik plačal izvajalcu v roku 30 dni po izvedeni uspešni primopredaji del (to je po kvalitetnem in količinskem prevzemu del ter predložitvi bančne garancije/kavcijskega zavarovanja zavarovalnice za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV).

6. člen

Naročnik bo opravljena dela plačeval na osnovi začasnih mesečnih situacij, ki jih bo izvajalec izstavljal prvi delovni dan v mesecu za dela, opravljena v preteklem mesecu. Začasno situacijo v elektronskem izvodu bo izvajalec dostavil naročniku. Naročnik opravi kontrolo in potrdi začasne situacije. Naročnik dokončno potrdi ali zavrne začasno situacijo v roku 10 delovnih dni od prejema. Nesporni del začasne situacije bo naročnik poravnal v roku 30 dni od prejema situacije in e-računa, o spornem delu pa bo sprejel dokončno odločitev do naslednje začasne situacije.

Izstavitev situacije mora biti skladna z dejanskim potekom del, v nasprotnem primeru jo bo naročnik zavrnil.

7. člen

Izvajalec bo pogodbena dela izvedel skupaj z naslednjimi podizvajalci:

Naziv podizvajalca	Sedež	Matična številka	ID za DDV	TRR	Vrsta del	Količina del v %	Vrednost del v EUR z DDV

Izvajalec lahko pogodbo izvaja samo s podizvajalci, ki jih je priglasil v svoji ponudbi in za katere je naročnik ugotovil, da izpolnjujejo vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v razpisni dokumentaciji.

V kolikor na strani izvajalca nastane potreba po angažiranju novih podizvajalcev ali zamenjavi podizvajalca, lahko izvajalec angažira nove podizvajalce samo po predhodnem soglasju naročnika, pri čemer mora izvajalec za vsakega novega podizvajalca dokazati, da izpolnjuje vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v razpisni dokumentaciji. Izvajalec mora o novem podizvajalcu oziroma o zamenjavi podizvajalca naročnika pisno obvestiti najkasneje v roku 5. delovnih dni. Izvajalec mora predložiti izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu ter zahtevo/izjavo podizvajalca o neposrednem plačilu.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3 in podizvajalci ne bodo uspešno uveljavljali popravnega mehanizma, skladno s 9. odstavkom 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih delovnih dneh od prejema predloga.

Zamenjavo podizvajalcev pogodbeni stranki uredita z dodatkom k pogodbi. V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet pogodbe. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s pogodbo, ima pravico odpovedati pogodbo. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na objektu, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

Naročnik in izvajalec se strinjata, da bo naročnik v skladu z določbami ZJN-3 izvajal neposredna plačila podizvajalcem, ki so v ponudbi predložili izjavo, da zahtevajo neposredno plačilo (navedeni podizvajalci neposrednega plačila ne zahtevajo). V ta namen izvajalec s podpisom pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi računa oziroma situacije, ki ga bo potrdil in priložil svoji situaciji, znesek potrjene situacije oziroma računa plača neposredno podizvajalcu. Izvajalec se zavezuje, da bo svojim situacijam, ki jih bo posredoval naročniku, priložil potrjene situacije svojih podizvajalcev, ki so neposredno plačilo zahtevali. Naročnik ni dolžan preverjati, ali je izvajalec predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med izvajalcem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo

in zapadlostjo njihovih terjatev. V primeru, da se pojavi sum neizpolnjevanja obveznosti izvajalca, ki mu jih nalaga pogodba in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu s 7. odstavkom 94. člena ZJN-3.

Če neposredno plačilo podizvajalca ni zahtevano, mora izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Izjavo lahko nadomestijo tudi ustrezna potrdila, iz katerih je plačilo podizvajalcu jasno razvidno. Naročnik bo nemudoma sprožil ustrezne postopke zoper izvajalca, če ne izpolni obveznosti iz tega odstavka.

V. ROK

8. člen

Izvajalec bo ob podpisu pogodbe naročniku predložil terminski plan izvedbe dogovorjenih del. Rok dokončanja del na objektu je najkasneje do 31. 7. 2024.

V primeru prekoračitve pogodbenega roka je stranka, ki je povzročila prekoračitev, zavezana povrniti vse stroške, ki nastanejo zaradi zamude.

VI. ODGOVORNI PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

9. člen

Odgovorni predstavnik naročnika je Alenka Senekovič Korošec.

Nadzor za naročnika po tej pogodbi izvaja _____.

Odgovorni predstavnik izvajalca je: _____ .

VII. POGODBENA KAZEN

10. člen

Za prekoračitev roka dovršitve po krivdi izvajalca se zaračunava izvajalcu za vsak koledarski dan prekoračitve pogodbena kazen v višini 2 ‰ (dve promili) od vrednosti pogodbenih del. Pogodbena kazen ne sme presegati 10 % dejanske vrednosti pogodbenih del.

Če pogodbeni dovršitveni rok ni sporazumno pismeno podaljšan, se šteje, da je dovršitveni rok prekoračen po krivdi izvajalca.

VIII. PREVZEM DEL

11. člen

Kvalitetni in količinski prevzem pogodbenih del opravijo predstavniki izvajalca, naročnika in nadzora najkasneje v roku 7 dni po zaključku izvedenih del z zapisnikom.

Če izvajalec v roku 15 dni ne odpravi pomanjkljivosti, ki so bile ugotovljene pri kvalitetnem in količinskem prevzemu, lahko naročnik odstopi odpravo pomanjkljivosti drugemu izvajalcu. V tem primeru bo naročnik nastale stroške zaračunal izvajalcu iz te pogodbe.

Po obvestilu izvajalca, da so odpravljene pomanjkljivosti, ugotovljene v zapisniku o kvalitetnem in količinskem prevzemu, je naročnik dolžan v roku 7 dni pisno prevzeti izvršena dela.

Kvalitetni in količinski prevzem pogodbenih del je dokončno opravljen po pisnem prevzemu del.

IX. GARANCIJSKA DOBA ZA KAKOVOST DEL IN MATERIALOV

12. člen

Izvajalec daje garancijo:

- doba garantiranja na okna in vrata mora biti minimalno 5 let (funkcionalnost in korozija okovja in žaluzije, konstrukcija, les, tesnila, funkcionalnost),
- doba garantiranja na lak in sistem nanosa laka - barve mora biti najmanj 5 let (UV zaščita, obstojnost barve) vse dokazljivo s certifikatom ob podaji ponudbe. Sistem lakiranja mora biti certificiran, ter pred izvedbo montaže dokazljiv,
- za ostala pogodbeno dogovorjena dela (splošna garancijska doba) 3 leta.

Garancijski rok prične teči od datuma uspešnega kvalitetnega in količinskega prevzema del, pri čemer se šteje za datum uspešnega prevzema dan, ko je izvajalec odpravil vse pomanjkljivosti po zapisniku o kvalitetnem in količinskem prevzemu.

Garancijske liste proizvajalca stavbnega pohištva in materialov preda izvajalec naročniku. Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Za zamenjane dele vgrajene opreme v garancijski dobi velja nova garancijska doba, in sicer od dneva zamenjave.

13. člen

Izvajalec je dolžan v garancijski dobi odpraviti vse pomanjkljivosti, ki se pojavljajo na stavbnem pohištvu, v roku, ki ga skupno določita obe pogodbeni stranki.

Če izvajalec v določenem roku ne odpravi pomanjkljivosti, bo naročnik te pomanjkljivosti odpravil z drugim izvajalcem, po predhodnem pisnem obvestilu in na stroške izvajalca iz te pogodbe. V tem primeru bo naročnik vnovčil bančno garancijo (do 3 let). Po poteku bančne garancije pa zaračunal izvajalcu po tej pogodbi vse nastale stroške.

X. POSEBNI POGOJI ZA IZVAJANJE

14. člen

Pogodbena dela zajemajo tudi vsa pripravljalna, pomožna, spremljajoča in transportna dela, fizično zavarovanje gradbišča, uporabo vseh za izvajanje potrebnih orodij, priprav in naprav, vključno z dvigali, pomožnimi konstrukcijami, odri in podobno ter odvozom demontiranega stavbnega pohištva in končnim čiščenjem objekta in zunanje okolice.

15. člen

Osnove za izvajanje del so:
a. ponudba izvajalca,
b. stanje objekta ob sklenitvi pogodbe, s katerim se je izvajalec pred izdelavo ponudbe seznanil,
c. zakoni in predpisi s področja graditve objektov, varnosti in zdravja pri delu, varstva pred požarom, tehnični predpisi, normativi in standardi, ki urejajo izvajanje pogodbenih del,
d. veljavne gradbene uzance,
e. Uredba o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/2008).

16. člen

Izvajalec potrjuje, da mu je lokacija stanovanj poznana in da mu je poznano stanje stavbnega pohištva v posameznih stanovanjih in dejstvo, da so stanovanja, kjer se bo menjavalo stavbo pohištvo, zasedena z najemniki.

Izvajalec potrjuje, da je seznanjen z osnovami za izvajanje del in da je, ne glede na razpisno in ponudbeno dokumentacijo ter ponudbo, v ceno pogodbenih del vključil vsa potrebna dela za izpolnitev pogodbenih obveznosti in da torej ve za vsa dela, ki se morajo izvesti za izpolnitev te pogodbe in se vnaprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo.

17. člen

Električno energijo, vodo ter ostale storitve potrebne za izvajanje pogodbenih del si mora zagotoviti izvajalec sam in gredo v njegovo breme. Prav tako gredo stroški porabe teh storitev v breme izvajalca.

18. člen

Izvajalec se obveže:
- da bo pogodbeno dogovorjeno delo opravil vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, veljavnimi predpisi in pravili stroke, ter v skladu z zahtevami kulturno varstvenih pogojev št. 35107-0122/2024/2 iz dne 19.3.2024;
- da bo upošteval vse značilnosti gradbišča, dostopa, dovoza, skladiščenja, delovnih in pomožnih prostorov in tudi vse morebitne s tem povezane težavne okoliščine;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov;
- za morebitne opustitve zgornjih ukrepov prevzame izvajalec popolno odgovornost ter mora vso tako nastalo škodo odpraviti na svoje stroške;
- da bo za predpisane vgrajene materiale in za izvedena dela predložil naročniku predpisane ateste, certifikate, garancijske liste (dokumenti morajo biti v slovenščini ali prevedeni v slovenščino in nostrificirani od pooblaščene institucije v Republiki Sloveniji) in opravil predpisane preizkuse;
- da bo na zahtevo naročnika pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave;
- stroške preiskav iz prejšnje alineje bo plačal izvajalec, če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, sicer pa naročnik;
- da bo sproti in pravočasno koordiniral svoja dela z morebitnimi podizvajalci;
- da bo opravil čiščenje objekta, in sicer med izvedbo del in pred primopredajo objekta, vključno z odvozom odpadnega materiala (upoštevaje Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri delih);
- da bo vodil gradbeni dnevnik.

XI. ODSTOP OD POGODBE

19. člen

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe v primeru:
- če pride naročnik v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- če izvajalec po svoji krivdi v roku 14 dni od uvedbe v delo ne prične z deli;
- če izvajalec po svoji krivdi kasni z deli več kot 30 dni po predloženem terminskem planu iz 8. člena te pogodbe oziroma če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.

XII. RAZVEZNI POGOJ

20. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
    - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za

prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom tega zakona, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom tega zakona pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

20. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba, ali pri izvajanju te pogodbe, kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev tega posla ali
- za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je ta pogodba nična.

XIV. ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

21. člen

V kolikor izvajalec krši določila predmetne pogodbe ali s tem povezana zakonska določila in naročniku nastane škoda, jo je dolžan povrniti naročniku ter odgovarja kazensko, materialno in odškodninsko za vse ugotovljene in neodpravljene neskladnosti in odstopanja od pogodbe.

XV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

Vse morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno in z dogovarjanjem, če sporazum ne bo dosežen, bo spore reševalo stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

23. člen

Ta pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in je veljavna še 60 dni od roka za končanje del, določenega v 8. členu te pogodbe.

24. člen

Ta pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme po 1 (en) takšen izvod.

Številka: 2010-107/2024

Maribor, dne _____ _____, dne _____

NAROČNIK:
JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD MARIBOR
Irena Španinger
direktorica

IZVAJALEC:
_____
Direktor/-ica:
_____

Priloge (ob podpisu pogodbe):
- Lastna izjava izvajalca o njegovih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe;
- zavarovalna polica;
- popisi del s cenami.

VZOREC POGODBE – SKLOP 2
(ki se sklene z najugodnejšim ponudnikom)

JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD MARIBOR, Grajski trg 1, 2000 Maribor,
ki ga zastopa direktorica Irena ŠPANINGER
matična številka: 5805295
davčna številka: 21002266
(v nadaljevanju: naročnik)

in

_____,
ki ga zastopa direktor/ica _____,
matična številka: _____,
identifikacijska številka za DDV: SI _____,
(v nadaljevanju: izvajalec) in

sklepata naslednjo

GRADBENO POGODBO št. 2010-107/2024
za obnovo fasade na objektu Mlinska ulica 34 v Mariboru

UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:
- da je naročnik izvedel postopek javnega naročanja »Izbira izvajalca za zamenjavo lesenega stavbnega pohištva in obnovo fasade na Mlinski ulici 34, Maribor, ki je bil na Portalu javnih naročil objavljen dne _____ pod št. _____;
- da je izvajalec med sodelujočimi strankami ponudil najnižjo ceno za sklop 2 in bil skladno z odločitvijo o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____ izbran kot najugodnejši ponudnik,
- da sta razpisna dokumentacija predmetnega javnega naročila (v nadaljevanju razpisna dokumentacija) in ponudba izvajalca št. _____ z dne _____ sestavni del in osnova za tolmačenje te pogodbe.

PREDMET POGODBE

2. člen

Naročnik odda, izvajalec pa sprejme v izvajanje obnovo fasade na objektu Mlinska ulica 34 v Mariboru, pri čemer mora izvajalec pri obnovi upoštevati **navodila in smernice ZVKDS OE Maribor, ki so navedene v kulturno varstvenih pogojih št. 35107-0122/2024/2 z dne 19.03.2024 in se smatrajo kot ključni sestavni del popisa za izvedbo obnovitvenih del.** Objekt je v 100% lasti naročnika.

Izvajalec je uveden v delo z dnem podpisa zapisnika o uvedbi v delo. Izvajalec mora prevzeti navedeno dokumentacijo za izvedbo del najkasneje v roku 5 dni, šteto od pisnega poziva naročnika.

Izvajalčev ponudbeni predračun št. _____ z dne _____ je kot priloga sestavni del te pogodbe.

Izvajalec bo pogodbena dela izvedel v skladu s popisom del, ki so priloga in sestavni del te pogodbe. Pred podpisom te pogodbe se je izvajalec seznanil z vso razpoložljivo projektno in upravno dokumentacijo in stanjem na objektu ter ugotavlja, da ni ovir za prevzem in izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti.

Dela se bodo izvajala po ponudbi in v skladu z veljavnimi predpisi, normami in obveznimi standardi, ki veljajo za izgradnjo objektov te vrste. Obseg, vrsta in kvaliteta del se lahko med izvajanjem del spremenijo le po pisnem nalogu ali soglasju naročnika, kar se vpiše v gradbeni dnevnik.

Izvajalec je dolžan:

1. Vsa pogodbena dela opravljati redno, vestno, strokovno, pravočasno in kvalitetno ter s skrbnostjo dobrega strokovnjaka
2. S skrbnostjo in vestnostjo dobrega strokovnjaka skrbeti za pravočasno odpravljanje tistih napak in pomanjkljivosti, ki jih je sposoben odpraviti sam
3. S skrbnostjo in vestnostjo dobrega strokovnjaka nemudoma obvestiti naročnika o napakah in pomanjkljivostih, ki jih pri svojem delu opazi, pa jih ne more odpraviti sam ter
4. Vsa dela po tej pogodbi opraviti v skladu z relevantno zakonodajo.

CENA

3. člen

Vrednost pogodbenih del za SKLOP 2 v skupnem znesku znaša:

VREDNOST del:	_____ EUR
DDV (9,5 %):	_____ EUR
SKUPAJ:	_____ EUR

(z besedo: _____ eurov ___/100).
V skupnem znesku izražena cena je nespremenljiva.

4. člen

Izvajalec bo pogodbena dela izvedel za fiksno ceno, določeno v skupnem znesku po načelu "ključ v roke", kar pomeni, da se izvajalec zavezuje, da bo izvedel skupno vsa dela, ki so potrebna za obnovo posameznih delov stavb in stavbi. Pogodbeno načelo "ključ v roke" prav tako pomeni, da vsebuje pogodbena cena iz 3. člena te pogodbe tudi vrednost vseh nepredvidenih in presežnih del, izključuje pa vpliv manjkajočih del.

Izvajalec se odpoveduje vsakršnim zahtevkom iz naslova zvišanja cen dela in materiala ter s podpisom te pogodbe izjavlja, da so cene po tej pogodbi nespremenljive v smislu 656. člena Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – UPB, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631).

Naročnik ima pravico naročiti pozneje naročena dela. Pozneje naročena dela se obračunavajo po enotnih cenah iz pogodbenega predračuna; za postavke, ki niso zajete v pogodbenem predračunu, pa po dogovorjenih in potrjenih cenah s strani naročnika na podlagi pisne potrditve odgovornega nadzornika. Za postavke, ki ne izhajajo iz pogodbenega predračuna, je izvajalec dolžan na zahtevo nadzornika predložiti analize cen.

V kolikor bi naročnik pravočasno naročil spremembo določenih postavk oz. kakovost materialov po popisu del iz razpisne dokumentacije je tako upravičen do nastalih prihrankov.

OBRAČUN IZVEDENIH DEL

5. člen

Izvajalec bo izstavljal mesečne situacije oziroma račune, pri čemer bo naročnik v roku 30 dni od prejema plačal 90 % nespornega dela potrjene situacije, ki bodo potrjene s strani odgovornega nadzornika.

Naročnik je dolžan mesečno situacijo oziroma račun potrditi v roku 15 dni od prejema, morebitni sporni del pa v okviru tega roka pisno prerekati. Če naročnik mesečne situacije oziroma računa ne zavrne v roku 15 dni od prejema, se šteje, da nanj nima ugovora.

Naročnik bo zadržal znesek v višini 10 % mesečne situacije kot zavarovanje za dobro izvedbo del (pogodbenih obveznosti). Zadržan znesek bo naročnik plačal izvajalcu v roku 30 dni po izvedeni uspešni primopredaji del (to je kvalitetnem in količinskem prevzemu del in predložitvi finančne/kavcijske garancije za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV).

Naročnik bo vnovčil (zadržal) zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi, če obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati in/ali da do prekinitve pogodbe pride po krivdi izvajalca.

SPREMEMBA CENE DEL

6. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je pogodbena cena fiksna in da spremenjene okoliščine ne vplivajo na spremembo pogodbene vrednosti del.

OSNOVNE OBVEZNOSTI STRANK

7. člen

Izvajalec je dolžan pred pričetkom del prejeto dokumentacijo in predmet obnove podrobno proučiti, naročnika opozoriti na njene morebitne pomanjkljivosti ali nejasnosti ter v zvezi s tem od njega zahtevati pisna navodila.

Nadalje je izvajalec dolžan:

1. vsa pogodbena dela izvršiti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, po pravilih gradbene stroke, redno, vestno, pravočasno, strokovno pravilno, kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi, zakoni, uzancami ter v skladu z dokumentacijo;
2. o pričetku del obvestiti upravnika ter lastnike oziroma stanovalce večstanovanjske stavbe, v kateri se nahaja del stavbe, ki je predmet obnove po tej pogodbi;
3. v roku sedmih (7) dni po podpisu pogodbe predložiti podrobnejši terminski plan po posameznih fazah izvedbe, podpisan s strani vseh podizvajalcev;
4. uvedba v delo se izvede v roku pet (5) delovnih dni od dneva podpisa pogodbe
5. urediti priključke vseh inštalacij;
6. s skrbnostjo in vestnostjo dobrega strokovnjaka skrbeti za pravočasno odpravljanje tistih napak in pomanjkljivosti, ki jih je sposoben odpraviti sam;
7. s skrbnostjo in vestnostjo dobrega strokovnjaka nemudoma obvestiti naročnika o napakah in pomanjkljivostih, ki jih pri svojem delu opazi, pa jih ne more odpraviti sam;
8. gradbišče organizirati in označiti kot to zahteva veljavna zakonodaja; vključno z zahtevami, ki jih zakonodaja nalaga investitorju;
9. na svoje stroške pridobiti od ustreznih organov vsa dovoljenja za postavitev potrebnih zapor in dostopov za namen izvedbe del po tej pogodbi in naročiti izvedbo ustreznih zapor pri pristojnih organizacijah;
10. koordinirati in sodelovati s predstavnikom naročnika, projektanti in nadzorniki ter sodelovati pri iskanju najracionalnejših rešitev;

11. sodelovati s koordinatorjem varnosti in zdravja pri delu ter upoštevati vse ukrepe, ki jih določa veljavna Uredba o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih;
12. pred pričetkom posameznih del izročiti potrjene vzorce materialov, vse izjave, ateste certifikate za vgrajene materiale ter potrebna dokazila za izvedena dela - ta dokumentacija je pogoj za obračun del;
13. pred pričetkom del predložiti certifikate oz. ustrezna dokazila za predviden material za izvedbo fasade pod pogoji KVP;
14. predati delavniške in druge načrte, kjer to zahteva tehnologija izvedbe;
15. predati navodila vzdrževanja in obratovanja;
16. fotografirati izvedbo gradbenih del ter strojnih in elektro instalacij, ki po preureditvi niso več dostopne oziroma vidne, in fotografije na USB ključku predložiti investitorju ob koncu gradnje;
17. na svoje stroške poskrbeti za ravnanje in odvoz odpadnega materiala skladno z veljavnim pravilnikom vključno z obveznostmi, ki jih pravilnik nalaga naročniku;
18. po dokončanju del predati dokazila o zanesljivosti objekta;
19. omogočiti stalen nadzor tehničnim predstavnikom naročnika.

Prav tako se izvajalec zavezuje, da bo ob primopredaji izročil naročniku bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje zavarovalnice, unovčljivo na prvi pisni poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, kot jamstvo za odpravo pomanjkljivosti v garancijski dobi. To finančno zavarovanje mora veljati še 30 dni po poteku 3 letnega garancijskega roka za obrtniška, instalacijska in ostala dela.

Nadalje mora imeti izvajalec ustrezno zavarovano svojo odgovornost skladno z Gradbenim zakonom. Kopijo zavarovalne police izvajalec predloži naročniku najkasneje ob podpisu pogodbe.

Električno energijo, vodo ter ostale storitve potrebne za izvajanje pogodbenih del si mora zagotoviti izvajalec sam in gredo v njegovo breme. Prav tako gredo stroški porabe teh storitev v breme izvajalca. Naročnik se zavezuje izvajalcu za opravljeno delo plačati pogodbeno dogovorjeno ceno.

ROKI IZVEDBE

8. člen

Sopogodbenika sta sporazumna, da je rok za izvedbo del predvidoma od 1. 8. 2024 do najkasneje 31.10.2024.

V primeru prekoračitve pogodbenega roka po krivdi izvajalca je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso škodo, ki bi nastala zaradi takšne zamude.

9. člen

Pogodbeni rok se lahko podaljša za čas zamude ali ovire, če je le-ta nastala:
- zaradi višje sile,
- zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika,
- zaradi ravnanja tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo del, ta ravnanja pa niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank.

Na nastop in prenehanje okoliščin, ki po tej pogodbi lahko vplivajo na spremembo roka, mora izvajalec nemudoma pisno opozoriti naročnika. V primeru višje sile se pogodbeni roki podaljšajo samo za čas trajanja višje sile.
V primeru podaljšanja roka pogodbeni stranki skleneta aneks k tej pogodbi.

POGODBENA KAZEN IN ŠKODA

10. člen

Sopogodbenika soglašata, da znaša pogodbena kazen za prekoračitev roka iz 8. člena te pogodbe 0,5 % za vsak dan zamude, vendar ne več kot 10 % pogodbene vrednosti. Pogodbena kazen ne izključuje odškodninske odgovornosti izvajalca.

GARANCIJA

11. člen

Izvajalec je odgovoren za kvaliteto izvršenih del, in sicer:
- za konstrukcijsko trdnost in varnost 10 let,
- za fasado 10 let,
- za obrtniška, instalacijska in ostala dela 3 leta,
- za vgrajen material in opremo garancijski rok proizvajalca.

Garancijski roki začnejo teči z dnem prevzema del. Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določbami veljavnega Obligacijskega zakonika. Garancijske liste proizvajalca vgrajene opreme in materialov preda izvajalec naročniku. Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Za zamenjane dele vgrajene opreme v garancijski dobi velja nova garancijska doba, in sicer od dneva zamenjave.

12. člen

Izvajalec je dolžan v garancijski dobi odpraviti vse pomanjkljivosti, ki se pojavljajo na izvršenih delih, vgrajenem materialu in opremi, po obvestilu pooblaščenca naročnika v roku, ki ga skupno določijo predstavniki naročnika in izvajalca.

Če izvajalec v določenem roku ne odpravi pomanjkljivosti, bo naročnik po predhodnem pisnem obvestilu te pomanjkljivosti odpravil z drugim izvajalcem na stroške izvajalca iz te pogodbe.

ZAVAROVANJE OBJEKTA

13.člen

Izvajalec se zavezuje, da bo pred začetkom del pri zavarovalnici zavaroval na svoje stroške delo in opremo po tej pogodbi, od njegove polne vrednosti do dneva dokončnega prevzema in naročniku dostavil kopijo zavarovalne police najpozneje v sedmih dneh od podpisa pogodbe, oz. najkasneje ob uvedbi izvajalca v delo.
Od začetka izvajanja del, do dne izročitve objekta naročniku, mora izvajalec primerno zavarovati in čuvati izvedena dela, opremo in material pred okvarami, propadanjem, uničenjem in tatvino.

PREVZEM DEL IN KONČNI OBRAČUN

14. člen

Izvajalec je dolžan po dokončanju del naročnika pisno pozvati na prevzem dokončanih del.

Naročnik se zavezuje dokončana dela prevzeti najkasneje v roku deset (10) dni po prejemu izvajalčevega obvestila iz predhodnega odstavka.

O dokončanju in prevzemu del sestavijo pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:
- datum sklenitve pogodbe in dogovorjeno vrednost pogodbenih del,
- datum začetka in končanja ter prevzema del,
- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi z njo,
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti.

Če se naročnik v roku iz drugega odstavka tega člena ne odzove pozivu izvajalca, da prevzame dela, sestavi izvajalec prevzemni zapisnik v njegovi odsotnosti. Z dnem vročitve zapisnika naročniku nastopijo pravne posledice povezane z izročitvijo in sprejemom del.

Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora v dogovorjenem roku izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih takoj ponovno izvesti, pa ta tega ne stori, sme naročnik angažirati drugega izvajalca, ki jih izvede na izvajalčev račun.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da takoj po predaji in sprejemu del začneta z izdelavo končnega obračuna, ki ga izdelata v najkrajšem možnem roku, najkasneje pa v 30-ih dneh od dneva predaje in sprejema del. Če katerakoli od pogodbenih strank brez utemeljenega razloga ne želi in ne sodeluje pri izdelavi končnega obračuna, ga sme v njeni odsotnosti izdelati druga pogodbena stranka.

Izvajalec se zavezuje v okviru garancijskega in/ali jamčevalnega roka brez kakršnegakoli dodatnega plačila odpraviti vse pomanjkljivosti, ki jih naročnik ugotovi in sporoči izvajalcu, in sicer najkasneje v roku 10 (deset) dni od prejema obvestila naročnika. V soglasju z naročnikom se lahko rok podaljša iz utemeljenih razlogov. Če se rok za odpravo napak sporazumno ne podaljša, izvajalec nima pravice ugovarjati, da je rok 10 (deset) dni prekratek in ga stranki s to pogodbo sporazumno opredeljujeta kot primeren rok za odpravo napake.

Naročnik lahko rok 10 (deset) dni tudi skrajša, če to zahteva narava napake (nujno popravilo). V takem primeru je lahko najkrajši rok 48 (oseminštirideset) ur od poslanega obvestila.

Če izvajalec šteje, da je skrajšani rok prekratek, mora to sporočiti naročniku najkasneje v roku 8 (osem) ur od prejema obvestila naročnika ter pojasniti, zakaj v kratkem roku ne more napake odpraviti in v kakšnem roku jo lahko odpravi. V tem primeru lahko naročnik po lastni izbiri pristane na daljši rok, ki ga ponudi izvajalec, ali se odloči, da napako prej odpravi sam preko drugega izvajalca. Če se naročnik odloči, da sam odpravi napako preko drugega izvajalca, ne izgubi pravice zahtevati od izvajalca povrnitev stroškov odprave napake, čeprav izvajalcu ni omogočil roka 10 (deset) dni, da sam odpravi napako.

Naročnik ni dolžan omogočiti izvajalcu dodatnega roka za odpravo napake in lahko preide takoj na druge garancijske in/ali jamčevalne zahtevke, če izvajalec izgubi zaupanje naročnika glede sposobnosti odprave napak. Naročnik mora dokazati okoliščine, ki so objektivno takšne narave, da povzročijo izgubo zaupanja.

Za potrjevanje končne situacije in končno plačilo situacije se smiselno uporabljajo določila 5. člena te pogodbe.

POGODBENA DELA

15. člen

Pogodbena dela zajemajo dela, ki so navedena v 2. členu te pogodbe, ter tudi vsa pripravljalna, pomožna, spremljajoča in transportna dela, uporabo vseh za izvajanje potrebnih orodij, priprav in naprav, vključno z dvigali, pomožnimi konstrukcijami, odri, priključki na komunalne in instalacijske vode v času izvedbe in podobno.

PODIZVAJALCI

16. člen

Podatki o podizvajalcih, navedeni v tem členu, so obvezna sestavina pogodbe.

Podatki o podizvajalcu (naziv, naslov, matična številka, TRR)	Vrsta del	Cena brez DDV in %

Izvajalec lahko pogodbo izvaja samo s podizvajalci, ki jih je priglasil v svoji ponudbi in za katere je naročnik ugotovil, da izpolnjujejo vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v razpisni dokumentaciji.

V kolikor na strani izvajalca nastane potreba po angažiranju novih podizvajalcev ali zamenjavi podizvajalca, lahko izvajalec angažira nove podizvajalce samo po predhodnem soglasju naročnika, pri čemer mora izvajalec za vsakega novega podizvajalca dokazati, da izpolnjuje vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v razpisni dokumentaciji. Izvajalec mora o novem podizvajalcu oziroma o

zamenjavi podizvajalca naročnika pisno obvestiti najkasneje v roku 5. delovnih dni. Izvajalec mora predložiti izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu ter zahtevo/izjavo podizvajalca o neposrednem plačilu.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3 in podizvajalci ne bodo uspešno uveljavljali popravnega mehanizma, skladno s 9. odstavkom 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih delovnih dneh od prejema predloga.

Zamenjavo podizvajalcev pogodbeni stranki uredita z dodatkom k pogodbi. V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet pogodbe. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s pogodbo, ima pravico odpovedati pogodbo. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na objektu, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

Naročnik in izvajalec se strinjata, da bo naročnik v skladu z določbami ZJN-3 izvajal neposredna plačila podizvajalcem, ki so v ponudbi predložili izjavo, da zahtevajo neposredno plačilo. V ta namen izvajalec s podpisom pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi računa oziroma situacije, ki ga bo potrdil in priložil svoji situaciji, znesek potrjene situacije oziroma računa plača neposredno podizvajalcu. Izvajalec se zavezuje, da bo svojim situacijam, ki jih bo posredoval naročniku, priložil potrjene situacije svojih podizvajalcev, ki so neposredno plačilo zahtevali. Naročnik ni dolžan preverjati, ali je izvajalec predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med izvajalcem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. V primeru, da se pojavi sum neizpolnjevanja obveznosti izvajalca, ki mu jih nalaga pogodba in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu z 7. odstavkom 94. člena ZJN-3.

Če neposredno plačilo podizvajalca ni zahtevano, mora izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Izjavo lahko nadomestijo tudi ustrezna potrdila, iz katerih je plačilo podizvajalcu jasno razvidno. Naročnik bo nemudoma sprožil ustrezne postopke zoper izvajalca, če ne izpolni obveznosti iz tega odstavka.

RAZDRTJE POGODBE

17. člen

Naročnik sme odstopiti od pogodbe:
- če izvajalec tudi po pisnem pozivu naročnika in naknadnem, največ 5-dnevnem roku, z deli ne začne ali jih ob morebitni prekinitvi ne nadaljuje,
- če ga nadzorni organ že v času gradnje opozori, da izvajalec dela nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke.

Pogodbo mora naročnik razdreti pisno z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih pogodbo razdira. Izvajalec je dolžan v tem primeru izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, umakniti z gradbišča svoje delavce, opremo in delovna sredstva, odstraniti začasne objekte ter očistiti objekt in gradbišče na svoje stroške, vse v roku 10 dni po razdrtju pogodbe.

Pred odstopom od pogodbe bo pogodbena stranka nasprotni stranki poslala pisno obvestilo o kršitvi

določil z rokom za odpravo kršitev. V kolikor nasprotna stranka kršitev ne bo odpravila v postavljenem roku, bo pogodbena stranka odstopila od pogodbe s takojšnjim učinkom in ne da bi bila za to dolžna plačati kakršno koli odškodnino.
Pogodba se odpoveduje pisno, s priporočeno poštno pošiljko s povratnico, pri čemer se šteje, da je nasprotna stran odpoved sprejela naslednji delovni dan po pošiljanju.

POOBLAŠČENCI STRANK

18. člen

Naročnik ima pravico nadzorovati izvajalca pri opravljanju del po tej pogodbi in mu dajati navodila.
Izvajalec je dolžan naročnika opozoriti na pomanjkljivosti njegovega naročila, kot tudi na druge okoliščine, ki so pomembne za pravočasno izvedbo del po tej pogodbi, sicer je naročniku odškodninsko odgovoren.

Odgovorni predstavnik naročnika za izvedbo te pogodbe je Marijan KAUČIČ.

Nadzor za naročnika po tej pogodbi izvaja: _____ .

Odgovorni predstavnik izvajalca po tej pogodbi je _____ .

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

19.člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

KONČNA DOLOČILA

20. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta morebitne spore iz te pogodbe poskušali rešiti izvensodno, po mirni poti, v kolikor to ne bo mogoče, se dogovorita, da je za reševanje sporov iz te pogodbe stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta pogodbeni stranki.

21. člen

Pogodba je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

V Mariboru, dne _____

Naročnik:
JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD
MARIBOR
Irena ŠPANINGER
direktorica

V _____, dne _____

Izvajalec:
_____
_____
_____

Priloge (ob podpisu pogodbe):

- Lastna izjava izvajalca o njegovih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe;
- Popisi del s cenami;
- Zavarovalna polica.

Obrazec št. 8

VZOREC OBRAZCA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako 2010-107/2024*

ZNESEK IN VALUTA: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)* Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

Obrazec št. 9

PISNI SPORAZUM NA SKUPNEM DELOVIŠČU

Na podlagi 39. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11, v nadaljevanju ZVZD-1)

NAROČNIK…, (v nadaljevanju naročnik),

in

IZVAJALEC…, (v nadaljevanju izvajalec),

dogovorita in skleneta:

PISNI SPORAZUM NA SKUPNEM DELOVIŠČU

ki velja za poslovne prostore in zunanje površine, na katerih naročnik opravlja svojo dejavnost istočasno skupaj z deli, ki jih po naročilu opravlja zunanji izvajalec del. **Skupno delovišče** je prostor, ki zakonsko, organizacijsko, prostorsko in časovno opredeljuje skupni delovni proces, ki ga združuje dvoje ali več delodajalcev oz. samozaposlenih delavcev.

1. člen

Podpisnika sporazuma skupno določata ukrepe, ki sledijo iz internih dokumentov naročnika (hišnega reda, navodil za varno delo, izvlečkov požarnega reda za posamezno lokacijo, obvestil, okrožnic) in izvajalca (ocena tveganja, navodila za varno delo s specifično opremo izvajalca in druga navodila) za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom na lokaciji, ki predstavlja skupno delovišče dveh ali več delodajalcev oz. samozaposlenih delavcev.

2. člen

V skladu z 2. odstavkom 39. člena ZVZD-1 in v skladu z internimi akti naročnika, je iz naročnikove strani za zagotovitev varnosti delavcev naročnika zadolžen **vsakokratni vodja organizacijske enote**, **v kateri je organizirano skupno delovišče** (oziroma oseba, ki ga nadomešča v primeru odsotnosti), v režijskih objektih in skupnih prostorih, pa je za to zadolžen **naročnik del**.

S strani **izvajalca** je za zagotavljanje varnosti delavcev izvajalca določen delavec **_____.**

Podpisnika sporazuma sta soglasna, da se skladno z določilom tretjega odstavka 39. člena ZVZD-1 za **zagotavljanje usklajenega izvajanja ukrepov**, določenih s tem sporazumom, **določi delavec na strani izvajalca**, **_____.**

Oseba, ki zagotavlja usklajeno izvajanje ukrepov, je dolžna s tem Pisnim sporazumom na skupnem delovišču seznaniti vsakokratnega vodjo organizacijske enote, v kateri je organizirano skupno delovišče.

3. člen
Obveznosti in pravice **delavca, ki zagotavlja usklajeno izvajanje ukrepov** in sta ga podpisnika sporazuma soglasno določila, so:

- da dela na delovišču se ne smejo pričeti, dokler niso zagotovljeni vsi predpisani ukrepi iz Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur.l. RS, št. 43/11-ZVZD-1), Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur.l. RS, št. 83/05, 43/11-ZVZD-1);
- da skrbi za usklajeno izvajanje ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja delavcev delodajalcev in/ali samozaposlene osebe, ki izvajajo dela na skupnem delovišču in izvaja nadzor nad izvajanjem skupno določenih ukrepih;

- da zahteva od odgovornih delavcev posameznih delodajalcev medsebojno usklajevanje varstvenih ukrepov na delovišču;
- da obvesti naročnika in odgovornega delavca delodajalca, če ugotovi neposredno nevarnost za življenje ali zdravje;
- da preverja varno izvajanje del, varno uporabo delovne opreme, uporabo ustrezne opreme za osebno varstvo pri delu;
- da zahteva odstranitev kršiteljev z delovišča;
- da dela opravljajo v skladu z navodili za varno delo;
- da je delovišče potrebno primerno urediti, zavarovati, označiti, preprečiti dostop nepooblaščenim osebam, urediti poti ter zavarovati nevarne cone;
- da upoštevajo prepovedi kajenja v prostorih;
- da upošteva prepovedi vnosa kakršnih koli eksplozivnih teles;
- da upošteva prepovedi dela pod vplivom alkohola oziroma drugih psihoaktivnih substanc;
- da dela opravljajo le delavci, ki so za ta dela ustrezno strokovno usposobljeni in imajo opravljen preizkus znanja iz varnega in zdravega dela ter varstva pred požarom;
- da dela opravljajo le delavci, ki imajo opravljen zdravstveni pregled pri izvajalcu medicine dela, kateri je podal oceno, da so zmožni za opravljanje konkretnih del na delovišču,
- da se uporablja samo brezhibne stroje, priprave, naprave, orodja, pripomočke;
- da se uporablja samo brezhibna predpisana osebna varovalna oprema;
- da so evakuacijske poti stalno proste in prehodne oziroma prevozne;
- da poskrbi, da podpisniki sporazuma te ukrepe izvajajo ter jih sproti obvešča o morebitnih novih dogovorjenih ukrepih.

4. člen

Podpisnika sporazuma soglašata, da je vsak podpisnik odgovoren za škodo in stroške, ki nastanejo v zvezi z ustavitvijo del, nezgodami, poškodbami pri delu, zdravstvenimi okvarami delavcev, obiskovalcev in drugih oseb na delovišču naročnika ter za materialno škodo, ki jo povzroči po svoji krivdi.

Prav tako so vsi zaposleni, ki se nahajajo na skupnem delovišču, dolžni opravljati delo s tolikšno pazljivostjo, da s tem varujejo svoje življenje in zdravje ter življenje in zdravje drugih oseb.

5. člen

Vsaka oseba iz 2. člena tega sporazuma je dolžna:

- imeti izdelano in podpisano izjavo o varnosti z oceno tveganja,
- izvajati dela na območju skupnega delovišča v skladu z veljavno zakonodajo s področja varnosti in zdravja pri delu, področja varstva pred požarom ter s tem sporazumom tako, da zagotovi varnost in zdravje svojih delavcev in varnost in zdravje delavcev drugih delodajalcev, obiskovalcev in drugih oseb na skupnem delovišču,
- zagotoviti, da bodo dela izvajali delavci, ki so pogodbeno vezani v eni od oblik, ki jih določa Zakon o delovnih razmerij oziroma opravljajo delo preko študentskega servisa in imajo za to veljavno napotnico, zdravstveno in invalidsko zavarovani, strokovno usposobljeni, zdravstveno sposobni in usposobljeni s področja varnosti in zdravja pri delu ter s področja požarne varnosti, ki bodo uporabljali ustrezno delovno opremo ter ustrezno osebno varovalno opremo,

6. člen

Vsak izvajalec se je pred pričetkom dela dolžan seznaniti z požarnim redom, ki velja za območje.
Osnovni ukrepi za preprečevanje požara:

- Delovišče se organizira tako, da samo delo ne ogroža ostalih.
- Dostop do gasilnih aparatov mora biti omogočen v vsakem trenutku.
- Lahko gorljive materiale se takoj odstranijo z delovišča (mastne krpe, prazna embalaža vnetljivih tekočin,…).
- Pred začetkom izvajanje vročih del, se uredi varno izvajanje požarno nevarnih del (ustrezni protipožarni ukrepi; zaščita objekta, gasilni aparati, požarna straža,…).
- Izvajalci smejo zapustiti delovišče šele takrat, ko so se prepričali, da ne obstaja možnost za nastanek požara ali eksplozije.

- El. inštalacija mora biti izvedena, v skladu s standardom.

Če opazite, da grozi neposredna nevarnost požara oz. začetni požar, morate nevarnost odstraniti in požar pogasiti, če to lahko storite, ne da bi s tem ogrožali svoje življenje ali življenje drugih.

7. člen

Sporazum prične veljati takoj po podpisu obeh podpisnikov s strani pooblaščenih oseb. Sporazum je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih vsak podpisnik prejme po en (1) izvod.

V Maribor, dne _____

Naročnik:

_____

V Maribor, dne _____

Izvajalec:

_____